

令和4年度 資格再審査 Q&A

(Webシステム／被保険者用)

令和4年 8月 作成

関西電力健康保険組合

【審査全般について】

- 全般-Q1. パンフレットに「健康保険法に則り」とあるが、どのような法律ですか。
- 全般-Q2. 先日、子供が会社を退職し、扶養手続きを行ったが、名前が画面に表示されていません。
- 全般-Q3. 昨年、無職の被扶養者に一時的な収入がありました。入力方法、必要書類を教えてください。
- 全般-Q4. 前年の収入を記載するにあたり、「所得ではなく収入」の意味がわかりません。
- 全般-Q5. 画面に表示されている氏名の一部が「口」となっており、漢字表記がされていません。登録の間違ですか。訂正する必要はありますか。
- 全般-Q6. 審査が終わったことは、画面で確認できますか。

【システムの使い方】

- シス-Q1 初回ログイン方法がわかりません。
- シス-Q2 ユーザーIDは何を入力すればいいですか。
- シス-Q3 ログインパスワードは何を設定すればいいですか。
- シス-Q4 メールアドレスの登録はどうすればいいですか。
- シス-Q5 登録したメールアドレス変更するにはどうすればいいですか。
- シス-Q6 会社も個人もメールアドレスを持っていません。どうすればいいですか。
- シス-Q7 ユーザーIDを忘れてしまいました。どうすればいいですか。
- シス-Q8 パスワードを忘れてしまいました。どうすればいいですか。
- シス-Q9 提出期限までに必要書類等が準備できません。どうすればいいですか。
- シス-Q10 書類のアップロードの容量に制限はありますか。
- シス-Q11 アップロードできるファイル形式に制限はありますか。
- シス-Q12 スマートフォンからデータを添付したいが、どのような端末でも大丈夫ですか。
- シス-Q13 個人情報web上にアップロードするが、情報セキュリティ対策は大丈夫ですか。
- シス-Q14 メールアドレスを確認したい場合は、どうすればいいですか。
- シス-Q15 パスワードを10回間違えてロックがかかってしまった。どうすればいいですか。

【無職無収入について】※学生関連含む

- 無職-Q1 同居の妻(又は夫)は、前年から今まで「無職無収入」です。入力方法、必要書類を教えてください。
- 無職-Q2 所得証明書や非課税証明書は、どこに行けばもらえますか。
- 無職-Q3 大学生でアルバイト等もしていません。令和3年から現在まで無収入です。必要書類を教えてください。
- 無職-Q4 子が令和4年3月に大学を卒業しました。その後無職です。必要書類を教えてください。
- 無職-Q5 子が令和4年3月に大学を卒業し、就職をしました。入力方法を教えてください。
- 無職-Q6 令和3年は予備校生、令和4年4月から大学生です。必要書類を教えてください。

無職-Q7 子が海外の大学に在籍しています。必要書類を教えてください。

無職-Q8 無職の学生ですが奨学金をもらっています。奨学金は収入に含まれますか。

【給与収入者について】

- 給与-Q1. 令和3年はアルバイトをしていましたが、現在は無職無収入です。
入力方法と必要書類を教えてください。
- 給与-Q2. 令和3年は無職無収入でしたが、令和4年からパート勤務をしています。
入力方法と必要書類を教えてください。
- 給与-Q3. 令和3年分源泉徴収票を紛失しました。
勤務先から「給与証明書」をもらっていますが、代用できますか。
- 給与-Q4. 源泉徴収票を確定申告で提出してしまいました。「支払調書」でも代用できますか。
- 給与-Q5. 勤務先から源泉徴収票が発行されず、所得証明書にも給与収入が表示されていません。
必要書類を教えてください。
- 給与-Q6. 複数箇所で勤務をしています。また確定申告はしておらず、源泉徴収もされていません。
必要書類を教えてください。
- 給与-Q7. パート勤務による給与収入があります。必要書類は「給与明細書」で大丈夫ですか。
- 給与-Q8. 『市町村民税の「課税証明書」』とはどのようなものですか。
- 給与-Q9. 大学生ですが昨年(令和3年)からアルバイトによる給与収入があります。
必要書類を教えてください。

【自営業者について】

- 自営-Q1 被扶養者は自営業者をしています。入力方法、必要書類を教えてください。
- 自営-Q2 被扶養者は自営業者ですが、確定申告をしていません。
必要書類を教えてください。
- 自営-Q3 確定申告書の写しを紛失しました。書類はどうすればいいですか。
- 自営-Q4 確定申告を電子申請で行ったのですが、確定申告書の写しをとるのを忘れました。
どうすればいいですか。
- 自営-Q5 令和3年10月に自営業を廃業し、現在は無職です。
必要書類を教えてください。

【年金収入者について】

- 年金-Q1 被扶養者は年金による収入があります。入力方法、必要書類を教えてください。
- 年金-Q2 令和4年から年金をもらい始めました。年金振込通知書等は必要ですか。
- 年金-Q3 年金収入者の必要書類は「源泉徴収票」では代用できませんか。
- 年金-Q4 年金振込通知書を紛失してしまいました。どうすればいいですか。
- 年金-Q5 令和3年の収入を確認だが、直近(令和4年)の年金額改定通知書や年金振込通知書が
なぜ必要なのですか。

◆◆◆目 次③◆◆◆

【別居者について】

- 別居-Q1. 別居者を被扶養者とする場合の基準(「仕送り」等)を教えてください。
- 別居-Q2. 令和3年は別居していた被扶養者と、令和4年から同居しています。
入力方法、必要書類を教えてください。
- 別居-Q3. 被扶養者と令和4年から別居しましたが、令和3年は同居しておりました。
「仕送り証明書」は必要ですか。
- 別居-Q4. 自立支援施設等に入所のため、別居中の被扶養者がいます。
入力方法、必要書類を教えてください。

【共同扶養者について】

- 共同-Q1 共同扶養者がいますが、入力しなくてもいいですか。
- 共同-Q2 共同扶養する他の被保険者の収入が、今後、主たる生計維持者であるわたしよりも
多くなる見込みがありますが、手続きが必要ですか。

【その他】

- その他-Q1 保険証を紛失または破損しました。どうすればいいですか。
- その他-Q2 被扶養者氏名、生年月日、続柄等の記載に誤りがありました。どうすればいいですか。

全般-Q1.	パンフレットに「健康保険法に則り」とあるが、どのような法律ですか。
全般-A1.	健康保険法施行規則第50条(被保険者証の検認または更新等)に明記されています。
全般-Q2.	先日、子供が会社を退職し、扶養手続きを行ったが、名前画面に表示されていません。
全般-A2.	今回の資格再審査の対象者は、令和3年1月1日以降の扶養認定者を除き、令和4年4月1日現在、23才以上(生年月日が平成11年4月1日以前)の被扶養者です。よって、今年新たに扶養認定を受けた被扶養者の方は、お名前が表示されません。
全般-Q3.	昨年、無職の被扶養者に一時的な収入がありました。入力方法、必要書類を教えてください。
全般-A3.	不動産の売却、株の売却、利子収入、相続などの一時的な収入の職業欄は、「自営業(農業、営業等)、不動産・利子・配当収入等のある方」を選択してください。選択した職業の下に入力欄が表示されますので、収入年額を入力してください。 必要書類は、収入の種類により異なりますが、確定申告をされている方は、①令和3年分の確定申告書 ②収支内訳書 が必要です。株取引等の場合、株の取得日がわかる書類、利子、配当、相続等の収入がある場合は、それらが振り込まれた日がわかる書類が必要です。
全般-Q4.	前年の収入を記載するにあたり、「所得ではなく収入」の意味がわかりません。
全般-A4.	「収入」とは、手取額ではなく、源泉徴収や社会保険料を引く前の額です。(自営業の場合には売上金額になります。複数の収入源がある人は合計額になります。) 「所得」とは、「収入」から必要経費を差し引いた額です。 健康保険法では、以下の通り定められています。 「認定対象者の年間収入が一三〇万円未満(認定対象者が六〇歳以上の者である場合又は概ね厚生年金保険法による障害厚生年金の受給要件に該当する程度の障害者である場合にあつては一八〇万円未満)であつて、かつ、被保険者の年間収入の二分の一未満である場合は、原則として被扶養者に該当するものとする。 (※昭和五二年四月六日 保発第九号・庁保発第九号 各道府県知事あて厚生省保険局長・社会保険庁医療保険部長通知)」 よって、所得ではなく「収入金額の確認が必要」となります。
全般-Q5.	画面に表示されている氏名の一部が「□」となっており、漢字表記がされていません。登録の間違ですか。訂正する必要がありますか。
全般-A5.	webシステム上、外字(「高」や「崎」など)の表示ができません。 氏名の登録はできていますので、お手持ちの保険証の印字に間違いがなければ訂正の必要はありません。 JIS規格に該当する文字に変更を希望される場合は、別途、「被保険者(被扶養者)氏名変更届」を提出してください。
全般-Q6.	審査が終わったことは、画面で確認できますか。
全般-A6.	被扶養者資格調査画面にて、審査状況を確認することができます。 「調査票を修正する」をクリックしていただくと、審査結果が表示されます。 最終チェック結果欄に「適合」と表示されていれば、審査が完了したことを示します。 審査には時間を要しますので、あらかじめご了承ください。

シス-Q1.	初回ログイン方法がわかりません。
シス-A1.	<p>初めてログインする時には、以下の5項目を入力してください。 まずお手元に保険証をご準備ください。</p> <p>①保険者指定コード(全員共通):06271225 ②記号(全員共通):6148 ③番号:保険証に記載されている7桁の番号を入力してください ④生年月日:ご自身の生年月日を入力してください ⑤氏名(カナ):カタカナでご自分のお名前を入力してください。 全角・半角どちらでもかまいません。名字と名前の間にスペースを入れる必要はありません。 ※詳細は、被保険者用操作マニュアル P1をご覧ください。</p>
シス-Q2.	ユーザーIDは何を入力すればいいですか。
シス-A2.	<p>ご自身でユーザーIDを設定してください。 ユーザーIDで使用できる文字は、半角英字、半角数字、半角記号(@ - _ , +)です。 6文字以上50文字以内で設定してください。 既に退社が使用しているIDは使えません。 2回目以降、このIDでログインすることになるため、忘れないものを設定してください。 ユーザーIDを忘れた場合は、「シス-Q7」の回答「シス-A7」をご覧ください。</p>
シス-Q3.	ログインパスワードは何を設定すればいいですか。
シス-A3.	<p>ご自身でログインパスワードを設定してください。 パスワード設定には条件があります。 ①a~zの英字(小文字、大文字どちらでも可) ②0~9の数字 ③記号 を それぞれ1文字以上組み合わせて「8桁以上20桁以内」で設定してください。 ※パスワードに使用できる記号は、「# ! @ - _ , +」です。 ※過去5回と同じパスワードは使えません。 ※パスワードの有効期間は200日です。 ※英小文字、英大文字の組み合わせは不要です 【パスワード設定例:kenpo@9511】</p>
シス-Q4.	メールアドレスの登録はどうすればいいですか。
シス-A4.	<p>原則、社給のメールアドレスをご登録ください。社給メールアドレスをお持ちでない方は、個人でお持ちのメールアドレスを入力していただいてもかまいません。不備等があった際に、ご登録のメールアドレス宛に連絡しますので、資格再審査システムからのメールが受信が出来るアドレスを登録してください。 ※資格再審査システムから送付されるメールのアドレスは、以下の通りです。ご自身が、事前登録のないアドレスからのメールを受信しない設定をされている方は、解除登録をお願いします。 shikaku-saishinsa@ibss.jp</p>
シス-Q5.	登録したメールアドレス変更するにはどうすればいいですか。
シス-A5.	<p>メールアドレスを変更したい場合には、一度ログインした後、画面右上のご自身の名前の上でクリックしてください。項目名「メールアドレス登録」をクリックした後、変更したいメールアドレスを入力し、最後に保存ボタンを押してください。</p>

シス-Q6.	会社も個人もメールアドレスを持っていません。どうすればいいですか。
シス-A6.	メールアドレスを全く持っていない方であっても、お勤め先等の健保担当者に連絡することで、ご自身で設定されたユーザーIDとパスワードでログインすることが可能となりますので、画面に表示される問い合わせ窓口にお電話してください。 システムをお使いいただくことは出来ます。但し、通常、不備等があった場合はメール連絡となりますが、メールが送付できないため、必ずお勤め先等の健保担当者に日中連絡がとれる電話番号を伝えてください。
シス-Q7.	ユーザーIDを忘れてしまいました。どうすればいいですか。
シス-A7.	ログイン画面に表示されている「ユーザーIDを忘れた方はこちら」をクリックしてください。ユーザーID送信画面が表示されたら、初回認証に入力した各項目(氏名、生年月日等)を入力し、「ユーザーID確認メール送信」ボタンを押してください。既に登録済のメールアドレス宛に、ユーザーIDが送信されますので、ご確認ください。
シス-Q8.	パスワードを忘れてしまいました。どうすればいいですか。
シス-A8.	ログイン画面に表示されている「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックしてください。パスワード再設定画面が表示されたら、ユーザーIDを入力して「パスワード再設定メールを送信」ボタンを押してください。既に登録済のメールアドレス宛に、パスワード再設定用のメールが届きますので、新しいパスワードを設定してください。パスワードは、過去5回と同じものは使えません。
シス-Q9.	提出期限までに必要書類等が準備できません。どうすればいいですか。
シス-A9.	一旦、「未提出で進める」というボタンを活用することができます。 必要書類添付画面で「未提出で進める」ボタンをクリックして「有効」にすると、必ず「コメント欄」への入力を求めてきます。コメント欄に「資料取り寄せ中のため、○月●日提出予定」といったように、入力してください。書類が整った段階で、再度「必要書類を確認・添付する」ボタンから入り、添付書類をアップロードしてください。 必ず、「最終提出」まで終えていただくようお願いします。
シス-Q10.	書類のアップロードの容量に制限はありますか。
シス-A10.	システム上、5MB迄で設定されています。5MB以上になりますと、アップロードできない場合がありますので、5MB以内をお願いします。
シス-Q11.	アップロードできるファイル形式に制限はありますか。
シス-A11.	ファイル形式は、画像ファイル(jpg)またはPDFをお願いします。 エクセルやワード、PPTを添付される方がおられますが、正常に開かない可能性がありますので、jpgまたはPDFをお願いします。 パスワードは不要です。
シス-Q12.	スマートフォンからデータを添付したいが、どのような端末でも大丈夫ですか。
シス-A12.	利用可能なスマートフォン端末はAndroid搭載端末、ios搭載端末です。 <バージョン> - Safari11 以上 - Chrome 最新版

シス-Q13.	個人情報をweb上にアップロードするが、情報セキュリティ対策は大丈夫ですか。
シス-A13.	ご利用のWebシステムについては、不正なアクセスに対する監視やSSI通信(インターネット上の情報を暗号化してデータ通信を行う)による情報セキュリティ対策が講じられているため安全です。安心してご利用ください。
シス-Q14.	メールアドレスを確認したい場合は、どうすればいいですか。
シス-A14.	ログイン後に表示されるマイページ画面の右上のご自身の名前の上でクリックしてください。メールアドレス登録ボタンを押すと、現在登録されているメールアドレスが表示されますのでご確認ください。
シス-Q15.	パスワードを10回間違えてロックがかかってしまった。どうすればいいですか。
シス-A15.	ロックがかかってしまった場合は、お勤め先の健康保険担当箇所へ連絡してください。

無職-Q1.	同居の妻(又は夫)は、前年から今まで「無職無収入」です。入力方法、必要書類を教えてください。
全般-A1.	調査票への入力は、職業・収入欄・・・「無職・無収入(配偶者)」を選択ください。 収入に関する必要書類の添付は不要です。
無職-Q2.	所得証明書や非課税証明書は、どこに行けばもらえますか。
無職-A2.	お住まいの市町村です。手続きの詳細については、ご自身でお住まいの市町村窓口へお問い合わせください。 今回必要なのは、令和4年度(令和3年分)となりますので、お間違えないようお願いします。
無職-Q3.	大学生でアルバイト等もしていません。令和3年から現在まで無収入です。 必要書類を教えてください。
無職-A3.	「学生証」または「在学証明書」を添付してください。
無職-Q4.	子が令和4年3月に大学を卒業しました。その後無職です。必要書類を教えてください。
無職-A4.	昨年在学していたことがわかる書類(卒業証書の写でも可)または令和4年度(令和3年分)非課税証明書を添付下さい。 ※昨年、アルバイト等の収入があった方は、「必要書類一覧表」を確認のうえ、給与額がわかる書類を添付してください。
無職-Q5.	子が令和4年3月に大学を卒業し、就職をしました。入力方法を教えてください。
無職-A5.	就職で扶養から外す届出を既に健保へ提出している場合は、 <input type="checkbox"/> 扶養削除(異動届提出済み)を選択ください。これから届出をする場合は、 <input type="checkbox"/> 扶養削除(異動届未提出)を選択ください。「被扶養者(異動)届」の提出は、添付書類として就職先の健康保険証(写)等と共に、勤務先の健康保険担当箇所へ提出してください。
無職-Q6.	令和3年は予備校生、令和4年4月から大学生です。必要書類を教えてください。
無職-A6.	令和4年に入学した大学の学生証を添付してください。
無職-Q7.	子が海外の大学に在籍しています。必要書類を教えてください。
無職-A7.	在籍している大学の「学生証」または「在学証明書」を添付してください。 ※なお、内容が現地語(英語等)で表記されている場合は、必ず和訳をご自身で行った上で提出してください。和訳は、余白に記入していただければ結構です。
無職-Q8.	無職の学生ですが奨学金をもらっています。奨学金は収入に含まれますか。
無職-A8.	返済が必要な奨学金は含まれません。返済が不要な奨学金は収入に含まれますので、金額がわかる書類を添付してください。 ※借入金と退職金等を除いて、生活費に充当できるお金を入手した場合は、全て収入となります。

【前提】

パート・アルバイトによる収入については、1月1日～12月31日の総収入が130万円(60歳以上の人ならびに障害年金受給者は180万円)未満 かつ 月額が108,333円以下になるよう、確実に収入管理をお願いします。

給与-Q1.	令和3年はアルバイトをしていましたが、現在は無職無収入です。 入力方法と必要書類を教えてください。
給与-A1.	今回の資格再審査は、令和3年の収入確認を行うものです。よって、現在は無職無収入であっても、職業・収入欄は「パート・アルバイト」を選択し、[令和3年1月～令和3年12月までの総収入額]を入力して下さい。その他の入力には調査内容に沿って入力して下さい。 必要書類は「令和3年源泉徴収票」または「令和4年度所得証明書(令和3年1月～令和3年12月の収入が記載されたもの)」です。
給与-Q2.	令和3年は無職無収入でしたが、令和4年からパート勤務をしています。 入力方法と必要書類を教えてください。
給与-A2.	今回の資格再審査は前年令和3年の収入確認を行うものです。よって、令和3年は無職無収入であれば、職業・収入欄は[無職・無収入]を選択ください。その他の入力には調査内容に沿って入力して下さい。 必要資料は、配偶者以外の方は「令和4年度所得証明書(令和3年1月～令和3年12月の収入が記載されたもの)」が必要です。(非課税証明書でも可能です) 令和4年のパート勤務における給与収入についても、上記【前提】の通り、確実に収入管理をお願いします。
給与-Q3.	令和3年分源泉徴収票を紛失しました。 勤務先から「給与証明書」をもらっていますが、代用できますか。
給与-A3.	必要な項目が記入されていれば代用できますので、給与証明書を添付してください。 なお、勤務先が2ヶ所以上など複数箇所ある場合は、勤務先ごとの給与がわかる書類を添付してください。
給与-Q4.	源泉徴収票を確定申告で提出してしまいました。「支払調書」でも代用できますか。
給与-A4.	必要な項目が記入されていれば代用できますので、支払調書を添付してください。 なお、勤務先が2ヶ所以上など複数箇所ある場合は、勤務先ごとの支払額がわかる書類を添付してください。
給与-Q5.	勤務先から源泉徴収票が発行されず、所得証明書にも給与収入が表示されていません。 必要書類を教えてください。
給与-A5.	令和4年度<令和3年分>所得(課税・非課税)証明書を添付してください。 その他の収入がないか、その裏づけとして必要です。 調査票の収入欄には総収入額を入力してください。
給与-Q6.	複数箇所で勤務をしています。また確定申告はしておらず、源泉徴収もされていません。 必要書類を教えてください。
給与-A6.	令和4年度<令和3年分>所得(課税・非課税)証明書を添付してください。 その他の収入がないか、その裏づけとして必要です。 調査票の収入欄には総収入額を入力してください。

給与-Q7.	パート勤務による給与収入があります。必要書類は「給与明細書」で大丈夫ですか。
給与-A7.	給与明細書は必要書類として認めておりません。給与明細書は、給与累計が記載されているものであっても、認めておりません。次のいずれかの書類を添付してください。 ○令和3年分源泉徴収票(令和3年1月1日～令和3年12月31日間の収入がわかるもの) ○令和4年度(令和3年分)所得証明書 ○健保が定める「給与等支給額証明書」 ○令和3年分確定申告書、および収支内訳書 ○令和3年分の年収が確認できる公的書類
給与-Q8.	『市町村民税の「課税証明書」』とはどのようなものですか。
給与-A8.	毎年、5～6月ごろに市町村から発行される課税額の通知書です。なお、給与収入以外の収入等が計上されている場合は、追加書類を求める場合があります。あらかじめご了承ください。
給与-Q9.	大学生ですが昨年(令和3年)からアルバイトによる給与収入があります。必要書類を教えてください。
給与-A9.	「令和4年度<令和3年分>所得(課税・非課税)証明書」または「令和3年分源泉徴収票」を添付してください。

自営-Q1.	被扶養者は自営業者をしています。入力方法、必要書類を教えてください。
自営-A1.	職業・収入欄は「自営業」を選択し、収入欄には年間収入(※)額を入力してください。 添付書類は「令和3年分確定申告書」および「収支内訳書」を添付してください。 ※自営業者の収入の取扱い等については、関電健保のホームページ「すこやかweb」→「健康保険に加入する人」の「収入の範囲」をご確認ください。
自営-Q2.	被扶養者は自営業者ですが、確定申告をしていません。 必要書類を教えてください。
自営-A2.	確定申告をしていない場合は、「令和4年度＜令和3年分＞所得証明書」と「直接的必要経費申告書」を添付してください。 申告書の総収入が収入限度額を超過する場合は、その裏付けとなる領収証も併せて添付してください。 ※「直接的必要経費申告書」の総収入が収入限度額未満であれば、領収証は不要です。 「直接的必要経費申告書」は、システムのトップページ「お知らせ」に添付しています。
自営-Q3.	確定申告書の写しを紛失しました。書類はどうすればいいですか。
自営-A3.	ご自身で提出先の税務署にご相談下さい。(再度コピーが取れる場合があります。) 不調の場合は「直接的経費申告書」と「令和4年度＜令和3年分＞所得証明書」を他の収入がない裏づけとして添付してください。収入の裏づけとなる書類(通帳(写し)や振込通知書等)がある場合は、併せて添付してください。 ※「直接的経費申告書」は、システムのトップページ「お知らせ」に添付しています。
自営-Q4.	確定申告を電子申請で行ったのですが、確定申告書の写しをとるのを忘れました。 どうすればいいですか。
自営-A4.	ご自身で提出先の税務署にご相談ください。(再度コピーが取れる場合があります。) 不調の場合は「直接的経費申告書」と「令和4年度＜令和3年分＞所得証明書」が他の収入がない裏づけとして必要です。収入の裏づけとなる書類(通帳(写し)や振込通知書等)がある場合は、併せて添付してください。 ※「直接的経費申告書」は、システムのトップページ「お知らせ」に添付しています。
自営-Q5.	令和3年10月に自営業を廃業し、現在は無職です。 必要書類を教えてください。
自営-A5.	現在廃業されていますが、今回の審査に伴う収入確認は、令和3年1月～12月の収入です。 「令和3年分の確定申告書」「収支内訳書」に併せて、「廃業証明書」も添付してください。

※当健保では年金(恩給含む)収入を「金額の通知時点で1年分の収入があったものとして取扱いする」と定めております。60歳以上の人ならびに障害年金受給者は受給開始時の年額が180万円を超えている場合は、扶養抹消手続きが必要です。ご注意ください。

年金-Q1.	被扶養者は年金による収入があります。入力方法、必要書類を教えてください。
年金-A1.	職業・収入欄は「年金受給者」を選択し、収入欄には年金収入額(介護保険料等控除前の金額)を入力してください。必要書類は「令和4年 年金額改定通知書、または年金振込通知書」を添付してください。(令和3年の年金振込通知書以降に金額の変更があった場合は、支給額変更通知書でも可。)
年金-Q2.	令和4年から年金をもらい始めました。年金振込通知書等は必要ですか。
年金-A2.	必要です。年金収入者は、収入超過等で遡って扶養抹消となる場合、還付請求(医療費の精算)額も多額になる傾向にあります。そのため、支給開始になった方へ早めに連絡が行なえるよう、直近の年金振込通知書や年金証書にて、金額の確認をしております。
年金-Q3.	年金収入者の必要書類は「源泉徴収票」では代用できませんか。
年金-A3.	代用できません。 「源泉徴収票」では、年の途中で年金をもらいはじめた方や、年金額が変更した方については、収入確認ができないため認めておりません。
年金-Q4.	年金振込通知書を紛失してしまいました。どうすればいいですか。
年金-A4.	お近くの年金事務所または年金相談センターにて再発行をしてもらってください。
年金-Q5.	令和3年の収入を確認するとあるにもかかわらず、何故、直近(令和4年)の年金額改定通知書や年金振込通知書が必要なのですか。
年金-A5.	年金収入者は、収入超過等で遡って扶養抹消となる場合、還付請求(医療費の精算)額も多額になる傾向にあります。そのため、金額変更等があった方へ早めの連絡が行なえるよう、直近の年金額改定通知書や年金振込通知書にて、金額の確認をしております。(年金額改定通知書以降に金額の変更があった場合は支給額変更通知書でも可。) ※昨年、収入限度額を超える受給があった場合は、速やかに異動届(減)をご提出ください。

別居-Q1.	別居者を被扶養者とする場合の基準(「仕送り」等)を教えてください。
別居-A1.	当健康保険組合では「被扶養者の収入が(※)130万円未満であり、かつ、被保険者からの仕送りが被扶養者の収入を上回っており、さらに被扶養者の収入と仕送りの合計額が標準生活費を上回っていること。」としております。 ※仕送り額等、具体的な基準は、関電健保のホームページ「すこやかweb」→「被扶養者と離れて暮らすとき」をご確認ください。
別居-Q2.	令和3年は別居していた被扶養者と、令和4年から同居しています。 入力方法、必要書類を教えてください。
別居-A2.	同居を選択してください。 仕送り証明書の添付は不要です。
別居-Q3.	被扶養者と令和4年から別居しましたが、令和3年は同居しておりました。 「仕送り証明書」は必要ですか。
別居-A3.	今回の審査は、令和3年1月～12月の被扶養者の収入の確認と、生計を維持していたことの証明となる「仕送り実績」となります。よって、今回は「仕送り証明書」は必要ありませんが、入力は「別居」を選択し、別居開始年月を入力ください。 ただし、来年の資格審査では必要となりますので、令和4年に別居してからの「仕送り証明書」は大切に保管しておいてください。
別居-Q4.	自立支援施設等に入所のため、別居中の被扶養者がいます。 入力方法、必要書類を教えてください。
別居-A4.	入所されている施設の「入所証明書」を添付してください。 ※当健康保険組合では、特定の施設に入所している方については、「一時的な別居」と考え、生計維持関係を確認する「仕送証明書」を免除しております。詳細は、関電健保のホームページ「すこやかweb」→「被扶養者と離れて暮らすとき」をご確認ください。

共同-Q1.	共同扶養者がいますが、入力しなくてもいいですか。
共同-A1.	今年度は共同扶養者に関する調査は資格再審査の中では行いませんので、入力欄はございません。次年度以降、確認する可能性がありますので、共同扶養者の収入の増減は把握しておいてください。
共同-Q2.	共同扶養する他の被保険者の収入が、今後、主たる生計維持者である自分(被保険者)よりも多くなる見込みがありますが、手続きが必要ですか。
共同-A2.	被扶養者の認定にあたっては、原則、「被扶養者とすべき者の員数にかかわらず、被保険者の年間収入(過去の収入、現時点の収入、将来の収入等から今後1年間の収入を見込んだものとする。)が多い方の被扶養者とする。」こととなっているため、実態として共同扶養者の方が収入を上回っている場合は、健康保険被扶養者(異動)届にて「扶養の付け替え」の手続きを行ってください。(上記取扱い基準は、令和3年8月1日より適用が開始されています。)

【その他】

その他-Q1.	保険証を紛失または破損しました。どうすればいいですか。
その他-A1.	関電健保ホームページ「すこやかWeb」→「こんなときの手続きは」→「保険証をなくしたとき」をご確認いただき、すみやかに再発行の手続きを行ってください。
その他-Q2.	被扶養者氏名、生年月日、続柄等の表示に誤りがありました。どうすればいいですか。
その他-A2.	表示誤りが外字登録の場合、システム上、「□」や「・」など、登録内容と異なる表示になっている場合があります。保険証に記載の氏名が正しく印字されていれば、訂正の必要はありません。外字登録を除く他の理由で訂正が必要な場合は、調査票入力画面の連絡欄に以下のとおり入力をお願いします。後日、確認します。 <氏名訂正> (誤)太郎 → (正)太郎 <生年月日訂正> (誤)次郎の生年月日 H7.2.2 →(正)H7.2.27 <続柄訂正> (誤)花子の続柄 長女→(正)次女